



C.F. e P.IVA 11358680012

SEDE AMMINISTRATIVA

Via Alfieri, 8 – 10066 Torre Pellice (TO)

Telefono 0121.520028

Email: info@umpinerolese.it

PEC: unionePINEROLESE@pec.umpinerolese.it

AVVISO

CONTRIBUTI PER INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLA RETE SENTIERISTICA ED ESCURSIONISTICA

Anno 2018

1 - FINALITÀ'

L'Unione Montana del Pinerolese ai fini dell'utilizzo delle risorse finanziarie provenienti dal rilascio delle autorizzazioni alla raccolta funghi, in applicazione dell'art. 3, comma 4 della legge regionale n. 24/2007 (Tutela dei funghi epigei spontanei) e del regolamento per l'utilizzo dei proventi introitati dalla vendita delle autorizzazioni alla raccolta dei funghi approvato dal Consiglio dell'Unione Montana con deliberazione n. 23 del 03.11.2016, intende sostenere gli **interventi di miglioramento della Rete Sentieristica ed Escursionistica sul territorio dell'Unione Montana.**

2 - BENEFICIARI

Possono beneficiare del contributo le associazioni di volontariato senza fini di lucro presenti sul territorio dell'Unione Montana del Pinerolese.

3 - INTERVENTI AMMESSI E ENTITÀ DEL CONTRIBUTO

I contributi potranno riguardare interventi per la manutenzione e la segnalazione, secondo la normativa regionale in materia di segnaletica e sentieristica, dei sentieri a maggiore vocazione ambientale/turistica; nonché per la realizzazione di piccole opere di miglioramento ambientale, quali ripristino di fontane, realizzazione di ponticelli ecc.

Nello specifico sono ammesse le seguenti tipologie di intervento:

- pulizia e la segnalazione dei sentieri a vocazione ambientale/turistica da arbusti infestanti, da piante stroncate da avversità atmosferiche, da rami secchi, da fogliame, ecc. nella misura massima di € 500,00/Km;
- manutenzione straordinaria e installazione/sostituzione di segnaletica dei sentieri a vocazione ambientale/turistica (ripristino tracciati, ripristino segnaletica, sistemazione fondo, recupero muretti, ecc.), nella misura massima di € 900,00/Km.
- realizzazione di piccole opere di miglioramento ambientale, quali ripristino di fontane, realizzazione di ponticelli, ecc., per un importo massimo di € 1.000,00 per intervento

4 – SCADENZE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le Associazioni interessate a richiedere il contributo, dovranno presentare domanda secondo il modello allegato, direttamente a mano presso la sede dell'Unione Montana o a mezzo lettera raccomandata A/R indirizzata alla Unione Montana del Pinerolese – Via Alfieri n. 8 – 10066 Torre Pellice (TO) o tramite invio all'indirizzo PEC unionePINEROLESE@pec.umpinerolese.it **entro e non oltre il termine del 16 aprile 2018. Non fa fede il timbro postale. Le domande arrivate oltre il termine indicato o incomplete non saranno prese in considerazione.**

La domanda dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da:

- copia del documento di identità in corso di validità del firmatario;

WWW.UMPINEROLESE.IT

- documentazione fotografica dell'area interessata da cui si evinca lo stato dei luoghi;
- cartografia di inquadramento dell'area (CTR 1:10.000);
- quadro economico;
- documentazione progettuale.

5 - SELEZIONE DELLE DOMANDE

Entro 60 giorni dal termine per la presentazione delle domande, l'Unione Montana stabilirà l'ammissibilità o meno delle istanze e l'importo del finanziamento ammesso a preventivo con l'eventuale richiesta di documentazione integrativa.

L'assegnazione dei contributi avverrà tramite specifica graduatoria delle domande ammesse secondo la data di ricevimento delle istanze al protocollo dell'Ente.

In presenza di un numero di richieste superiore alla disponibilità del fondo, gli interventi saranno assegnati in base alla data di ricevimento delle richieste e le assegnazioni potranno essere limitate ad un massimale.

L'avvenuta ammissione (o la non ammissione) della domanda al contributo con la quantificazione della spesa ammessa, dell'importo del finanziamento e del termine entro il quale dovranno essere terminati i lavori ed eventuali prescrizioni e ulteriore documentazione da produrre, sarà comunicata in forma scritta ai beneficiari.

Qualora un beneficiario intendesse rinunciare al contributo, dovrà sollecitamente darne comunicazione scritta alla Unione Montana, per permettere l'assegnazione del contributo ad altro richiedente seguendo l'ordine della graduatoria.

6 - RENDICONTAZIONE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

I lavori dovranno terminare entro il **30 luglio 2019** e i beneficiari devono presentare alla Unione Montana la comunicazione di fine lavori, con la richiesta di verifica degli stessi e della liquidazione del contributo.

Il controllo finale sarà eseguito, previo sopralluogo in loco, dal personale dell'Unione Montana alla presenza dei beneficiari, che accerterà l'effettiva realizzazione degli interventi, anche riguardo l'estensione della superficie, nonché la congruenza dell'eventuale documentazione presentata per la liquidazione e delle dichiarazioni fatte. L'esito del sopralluogo e della verifica nel suo complesso risulterà da un apposito verbale.

Non è prevista la concessione di anticipazioni e di acconti.

L'importo del contributo erogato a consuntivo non potrà essere superiore alla somma ammessa a preventivo, neanche per eventuali maggiori spese rese necessarie in fase di esecuzione delle opere. Inoltre l'ammontare del contributo sarà proporzionalmente ridotto nel caso in cui l'entità degli interventi accertati e le spese effettivamente sostenute e rendicontate siano inferiori a quanto autorizzato o risultino non ammissibili.

La liquidazione del contributo potrà avvenire esclusivamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale.

7 - MODULO PER LA DOMANDA E INFORMAZIONI

Il modulo per la domanda e copia del presente Avviso sono disponibili presso il sito dell'ente – www.umpinerolese.it o presso gli uffici dell'Unione Montana (orario: dal lunedì al giovedì 9.00 - 12.00/14.00 – 16.00; il venerdì 9.00 - 12.00).

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Tecnico dell'Unione Montana, telefono 0121 520028.

L'Unione Montana si riserva di modificare ed integrare il presente Avviso per adeguamenti normativi, dandone comunicazione ai beneficiari delle domande eventualmente già ammesse.

Torre Pellice, 21/02/2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA
TERRITORIO, CULTURA E TURISMO
(Marisa BIGO)
Firmato in originale